

CIRCOLARE n.67	Crema, 30.10.2026
Modalità di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none">- Albo Comunicazioni del sito WEB- Albo cartaceo	Destinatari: <ul style="list-style-type: none">- A tutto il personale- A tutti gli studenti e loro famiglie

CONSIGLI E ASSEMBLEE DI CLASSE (valutazioni infraq.li 1° q): convocazione, ordine del giorno e calendario

Come deliberato dal C.d.D. sono convocati

dal 16 NOVEMBRE al 27 NOVEMBRE 2026

i Consigli e le Assemblee di classe con il seguente ordine del giorno e secondo il calendario allegato.

Ordine del Giorno: PRIMA FASE (60') – solo componente docente:

1. Situazione generale della classe;
2. Studenti con disturbi specifici dell'apprendimento: approvazione Piani Didattici Personalizzati (PDP);
3. Studenti con bisogni educativi speciali: definizione strategie del CdC ed eventuale stesura PDP;
4. Studenti con certificazione L.104/92: approvazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI);
5. Aggiornamento piano riallineamento delle competenze per studenti provenienti da altri percorsi/indirizzi;
6. Valutazione formativa infraquadrimestrale di ogni singolo studente e compilazione delle schede informative alla famiglia (per le classi prime va posta particolare attenzione alle prove d'ingresso, al percorso di riallineamento/accompagnamento svolto);
7. Segnalazione nominativi studenti che necessitano di un colloquio/intervento di motivazione o ri-orientamento (spazio ascolto) compilando la relativa scheda;
8. Programmazione dell'attività di recupero curricolare per il periodo compreso tra le valutazioni infraquadrimestrali e gli scrutini di fine 1° quadrimestre:
 - (a) Attività e tempi per il recupero curricolare;
 - (b) Indicazione della disponibilità dei docenti per attività di sportello didattico (consegnare in vicepresidenza il relativo modulo allegato);
9. Approvazione Curricolo di Educazione Civica (tutte le classi, ove non già approvato);
10. Approvazione progetti:
 - a) Progetto FSL (ex PCTO) di classe 3[^]-4[^]-5[^]; corsi sicurezza per classi 3[^];
 - b) Progetti specifici di classe (tutte le classi);
11. Approvazione di lezioni fuori sede, visite didattiche e viaggi di istruzione;
12. Approvazione del Contratto Formativo;
13. Formalizzazione del nominativo del Tutor di classe e approvazione del piano di orientamento
14. Varie ed eventuali.

SECONDA FASE e TERZA FASE (60') – Consiglio di classe al completo e Assemblea generale con i genitori

1. Relazione del Coordinatore sulla situazione generale della classe e presentazione della programmazione educativa (comportamento, apprendimento, attività di recupero svolte, progetti, ecc.);
2. Approvazione del Contratto Formativo;
3. Informativa sul curriculum di educazione civica, di orientamento e FSL (ex PCTO);
4. Comunicazione delle modalità di recupero attuate dal Consiglio di Classe;
5. Consegna scheda informativa sulla situazione scolastica dei singoli studenti;
6. Colloqui individuali con i genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Orini

CALENDARIO E OCCUPAZIONE SPAZI

data	14.00 – 16.00 (genitori ore 15.00)		16.00 – 18.00 (genitori ore 17.00)	
	classe	aula	classe	aula
Lun 16.11.26	1CB 4IA 1LC		2CB 3IA 5ID 2LC	
Mar 17.11.26	1IB 4MC/ID 5CB 2LD		2IB 3CB/ID 3MC 1LD	
Mer 18.11.26	2CA 2IA 2LA		1CA 1IA 5LA	
Gio 19.11.26	1MB 5CA 5LD		2MB 2LB 4LD	
Ven 20.11.26	3CA 5IC 3LA		4CA 1LB 4LA	
Lun 23.11.26	3IC 3MB 4BA/SB 5IA		4IC 4MB 5SB 1LA	
Mar 24.11.26	3MA 4SA 5IB 4LB		4MA 3SA 3IB 3LD	
Mer 25.11.26	2IC 4IB 5MA 4LE		1IC 5MB 5LE	
Gio 26.11.26	1MA 5SA 5LB 5LC		2MA 3LB	
Ven 27.11.26	2CC 2ID 4LC		1ID 3LC 5BA/MC	

AVVERTENZE:

- In caso di sovrapposizione della riunione del CdC con l'orario di lezione ci si DEVE comportare nel seguente modo:
 - per docenze in compresenza, di norma, il docente parteciperà al consiglio di classe e l'ITP continuerà l'attività didattica di laboratorio (salvo diversi accordi con la presidenza);
 - per docenze non in compresenza i docenti dovranno concordare con la presidenza l'eventuale presenza ai consigli di classe con sospensione delle lezioni.
- I docenti impegnati in consigli di classe contemporanei e/o con un numero di classi superiore a sette (di norma) DEVONO concordare con la vicepresidenza, a quale consiglio partecipare, programmando le presenze con la relativa funzione della App Docenti.