

CIRCOLARE n.69	CREMA, 30.10.2026
Modalità di Pubblicazione: <ul style="list-style-type: none">- Albo elettronico- Albo cartaceo	Destinatari: - A TUTTI I DOCENTI IN SERVIZIO

PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI: procedura di consegna

Si comunica che, come già anticipato in Collegio Docenti, tutti i docenti in servizio devono completare la stesura delle programmazioni disciplinari personali per ogni classe, prodotte a partire dalle programmazioni di riferimento (c.d. "programmazioni di materia"), aggiornate sulla base degli apprendimenti di partenza delle classi e approvate nei consigli di classe di ottobre.

La scadenza per la consegna è fissata per **SABATO 7 NOVEMBRE 2026**

Di seguito si riassumono i passaggi di approvazione e consegna.

- 1) I docenti **coordinatori di materia** entro **SABATO 31 OTTOBRE 2026** effettuano il **caricamento** sul sito (attraverso la specifica funzione **nell'area riservata dell'intranet** di istituto) delle programmazioni disciplinari di riferimento, definite e approvate nelle riunioni di materia di inizio anno. Le programmazioni di riferimento sono di **pubblico dominio** sul sito della scuola alla voce:

Didattica > Le schede didattiche > Programmi di studio > Programmi e docenti per classe

- 2) Tutti i docenti effettueranno il caricamento sul sito (attraverso la specifica funzione **nell'area riservata dell'intranet** di istituto – Programmazioni personali, manuale inviato per mail) della programmazione disciplinare (c.d. "personale") distinta per **OGNI** classe, confrontate e approvate nelle riunioni dei consigli di classe di ottobre avendo cura di:

- usare il Mod.210A Programmazione disciplinare del docente (per tutte le classi dell'istituto);
- riportare il livello di partenza della classe definito tramite prove d'ingresso e/o valutazioni finali dell'anno scolastico precedente;
- **caricare in intranet** i SINGOLI file, entro il **07.11.2026**.

I file dovranno essere caricati in formato **.pdf** ; in caso di file particolarmente grandi questi dovranno essere compressi (**.zip** o **.gz** o **.7z**).

Le programmazioni personali **NON** sono di pubblico dominio.

Per dettagli e informazioni rivolgersi all'Ufficio di Vicepresidenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Orini